



**OBČINA LOG - DRAGOMER
ŽUPAN**

Dragomer, Na Grivi 5
UPRAVNI CENTER, Loška c. 12, Log
p.p. 09, 1358 Log pri Brezovici
tel.: 01/750 77 00
e-naslov: obcina@log-dragomer.si

Številka: 430-5/2025-6
Datum: 24. 3. 2025

**JAVNI RAZPIS ZBIRANJA PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE
PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURNE
DEJAVNOSTI,
KI JIH BO V LETU 2025 SOFINANCIRALA OBČINA LOG -
DRAGOMER**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Obrazce za prijavo na javni razpis
3. Obrazce za zahtevek in poročanje
4. Vzorec pogodbe

BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg, 49/20 - ZIUZEOP, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP, 8/25), Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 57/13) in Odloka o proračunu Občine Log - Dragomer za leto 2025 (Uradno glasilo e-občina, št. 51/2024) Župan Občine Log - Dragomer objavlja

JAVNI RAZPIS ZBIRANJA PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI, KI JIH BO V LETU 2025 SOFINANCIRALA OBČINA LOG - DRAGOMER

1. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA

Naročnik javnega razpisa je Občina Log - Dragomer, Na Grivi 5, p.p. 09, 1351 Brezovica pri Ljubljani.

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025 z naslednjo vsebino:

- redna dejavnost registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij, oziroma kulturna dejavnost v drugih društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,
- kulturna dejavnost predšolske, osnovnošolske, srednješolske in študentske populacije, ki presega šolske vzgojno - izobraževalne programe, če že ni sofinancirana iz proračuna Republike Slovenije,
- izobraževanje strokovnih kadrov za izvedbo kulturnih dejavnosti,
- kulturne prireditve in projekti, ki so v interesu občine.

3. CILJI JAVNEGA RAZPISA

Cilj javnega razpisa je spodbujanje kulturne dejavnosti in kulturnega razvoja na območju Občine Log - Dragomer v letu 2025.

4. UPRAVIČENCI

Upravičenci so izvajalci programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer, in sicer:

- kulturna društva,
- ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,
- zveze kulturnih društev,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja za program, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda,
- zasebni zavodi,
- druge pravne osebe z neprofitno dejavnostjo na področju kulture,
- registrirani samostojni kulturni ustvarjalci.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni izvajalci programa, projekta ali njegovega posameznega dela na področju kulturne dejavnosti, ki so že financirani ali sofinancirani iz katerekoli druge postavke proračuna Občine Log - Dragomer.

5. POGOJI JAVNEGA RAZPISA

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Log - Dragomer, oziroma da delujejo na njenem območju najmanj 12 mesecev,
- da so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,
- da imajo posamezni ustvarjalci na področju kulturne dejavnosti sedež stalnega prebivališča v Občini Log - Dragomer.

6. MERILA JAVNEGA RAZPISA

Vloge bodo vrednotene skladno z merili, ki jih določa Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 57/13).

Vloge bodo vrednotene s strani tričlanske komisije, ki jo je imenoval župan Občine Log – Dragomer, s sklepom št. 430-10/2025-2, z dne 17.3.2025.

Komisija bo na podlagi pogojev in meril, ki jih opredeljuje navedeni pravilnik, pripravila predlog izbora programov in projektov na področju kulturne dejavnosti s predlogom razdelitve razpisanih sredstev.

Končni izbor programov in projektov na področju kulturne dejavnosti in predlog delitve razpisanih sredstev potrdi župan s sklepom.

7. OKVIRNA VREDNOST JAVNEGA RAZPISA

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet tega javnega razpisa, znaša **10.000,00 EUR**.

Upravičencem se višina sofinanciranja določi na podlagi števila doseženih točk za prijavljene programe in projekte, vrednost točke pa se določi na osnovi skupnega števila doseženih točk, ki so jih dosegli vsi izvajalci in predvidena proračunska sredstva.

Občina Log - Dragomer bo sredstva za sofinanciranje programov in projektov kulturne dejavnosti, skladno z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24), izbranim izvajalcem nakazovala na naslednji način:

- 70% odobrenih sredstev v roku 30 dni od sklenitve pogodbe o sofinanciranju ter
- preostanek v višini 30% odobrenih sredstev v roku 30 dni po prejemu ustreznih vsebinskih in finančnih poročil v rokih, določenih s pogodbo o sofinanciranju.

8. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Sofinancirajo se programi, ki se bodo izvedli v letu 2025. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena skladno s prijavljenimi programi in projekti do 31.12.2025. Sredstva niso prenosljiva.

9. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE VLOG

Predlagatelji morajo vloge oddati priporočeno po pošti na naslov Občine Log - Dragomer, Na Grivi 5, p.p. 09, 1351 Brezovica pri Ljubljani ali osebno na naslovu Upravnega centra Občine Log - Dragomer, Loška cesta 12, 1358 Log pri Brezovici (vlogo se odda v sprejemni pisarni Občine Log - Dragomer) ali preko spletne strani Občine Log - Dragomer (spletna prijava).

Oddaja vloge pomeni, da se upravičenec strinja z vsemi pogoji in merili javnega razpisa. Tudi dopolnitve vlog se oddajajo, dostavljajo in označujejo na način, ki je določen za oddajo vloge v tej točki. Posamezni upravičenec lahko na javni razpis predloži samo eno vlogo.

Vloga je pravočasna, če je bila oddana priporočeno po pošti do vključno dne **7. 5. 2025** ali dostavljena osebno v sprejemno pisarno Občine Log - Dragomer **do 7. 5. 2025 do 12. ure** ali oddana na spletni strani Občine Log - Dragomer (spletna prijava) **do 7. 5. 2025 do 12. ure.**

Vloga mora biti izdelana na prijavnih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter vsebovati zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Vlagatelj izpolni tiste obrazce, ki ustrezajo programom, skupinam oz. sekcijam ter projektom, s katerimi se prijavlja na razpis.

Nepravočasno oddane vloge ne bodo upoštevane.

V primeru oddaje priporočeno po pošti in osebno v sprejemno pisarno, mora biti ovojnica opremljena:

- s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja (v levi zgornji kot ovojnice)
- z naslovom prejemnika in
- s pripisom **NE ODPIRAJ – vloga – JR KULTURA 2025 – št. 430-10/2025**

10. ODPIRANJE VLOG

Odpiranje vlog bo Komisija za odpiranje in ocenjevanje ter vrednotenje vlog, prispelih na javni razpis zbiranja predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v letu 2025 opravila po poteku razpisnega roka, predvidoma 14.5.2025. Odpiranje vlog ni javno.

Vloga je popolna vloga, če vsebuje:

- pravilno in popolno izpolnjeni razpisni obrazci, ki so del razpisne dokumentacije,
- vse zahtevane priloge,
- fotokopijo veljavnega temeljnega akta (statut ali pravila) ali podpisano in žigosano izjavo iz katere mora biti razvidno, kdaj ste omenjeni dokument na javnem razpisu že predložili ter da se v času do trenutnega javnega razpisa ni spreminjal,
- fotokopijo odločbe o vpisu v ustrezn register (na primer: centralni register društev, sodni register) ali podpisano in žigosano izjavo iz katere mora biti razvidno, kdaj ste omenjeni dokument na javnem razpisu že predložili ter da se v času do trenutnega

javnega razpisa ni spreminjal.

Vloge, ki ne bodo pravočasne, pravilno označene ali ne bodo vložene s strani upravičene osebe se s sklepom zavržejo.

11. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente:

- Besedilo javnega razpisa
- Obrazci za prijavo na javni razpis
- Obrazci za zahtevek in poročanje
- Vzorec pogodbe

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Log - Dragomer (www.log-dragomer.si).

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani, po predhodnem dogovoru, dvignejo tudi na sedežu Upravnega centra Občine Log - Dragomer, Loška cesta 12, 1358 Log pri Brezovici, od dneva objave javnega razpisa do dneva, ko se izteče rok za oddajo vlog.

12. IZID RAZPISA

Predlagatelji programov bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 30 dni po dokončnosti odločb o izbiri izvajalcev.

Z izbranimi upravičenci bo Občina Log - Dragomer sklenila pogodbo o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti za leto 2025.

V kolikor upravičenec, kateremu so bila dodeljena sredstva, ne vrne podpisane pogodbe v petnajstih dneh od izdaje poziva za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025.

13. DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije in pojasnila zagotavlja Mateja Skočir, elektronski naslov mateja.skocir@log-dragomer.si.

Številka: 430-10/2025-3

Datum: 17. 3. 2025

Občina Log - Dragomer
Župan
Miran Stanovnik

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS – KULTURA 2025

1. OSNOVNI PODATKI O IZVAJALCIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI

Uradni naziv izvajalca (društvo, zavod,...) _____

Sedež izvajalca - naslov: _____

Telefon: _____ e-mail: _____

EMŠO/Matična številka: _____ Davčna številka: _____

Številka TRR izvajalca: _____ pri banki _____

Leto ustanovitve (društva, zavoda,...) _____

2. PODATKI O ZASTOPNIKU OZIROMA ODGOVORNI OSEBI IZVAJALCA

Ime in priimek odgovorne osebe: _____ Funkcija: _____

Stalno bivališče - naslov: _____

Telefon: _____ e-mail: _____

3. PODATKI O KONTAKTNI OSEBI IZVAJALCA (če se razlikuje od odgovorne osebe)

Ime in priimek kontaktne osebe: _____ Funkcija: _____

Stalno bivališče - naslov: _____

Telefon: _____ e-mail: _____

4. ŠTEVILO ČLANOV IN ČLANARINA

Število članov na dan 1. 1. 2025: _____

Število članov s plačano članarino za leto 2024 z območja občine Log - Dragomer: _____

Višina članarine za člana za leto 2025: _____ EUR.

SEZNAM ČLANOV S PLAČANO ČLANARINO

[illegible]

5. PODATKI O STROKOVNIH DELAVCIH

Vpiši število delavcev, ki delo opravljajo po podatkih za stanje na dan 1. 1. 2025.

naziv*	volontersko	honorarno	profesionalno	skupaj
zborovodje				
dirigenti				
mentorji				
drugi				
skupaj				

Za vse zgoraj naštete delavce v spodnjo tabelo vpišite zahtevane podatke.

ime in priimek	naziv*	strokovna usposobljenost

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Zadeva:

Prijava na Javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Občina Log - Dragomer

**IZJAVA
o izpolnjevanju pogojev**

Zastopnik oziroma odgovorna oseba izvajalca.....(ime priimek).....izjavljam:

- da izpolnjujemo in sprejemamo vse pogoje, ki so navedeni in zahtevani v Javnem razpisu za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Občina Log - Dragomer, številka: 430-10/2025-3 z dne 17. 3. 2025,
- da izpolnjujemo pogoje iz 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov kulturne dejavnosti v Občini Log – Dragomer (Uradni list RS, št. 57/2013),
- da smo seznanjeni z merili za izbor vlog za dodelitev sredstev,
- da so vse navedbe, ki so podane v vlogi resnične in točne.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

PRIJAVA PROGRAMOV IN PROJEKTOV NAČRTOVANIH V LETU 2025

1. PEVSKI ZBORI IN VOKALNE SKUPINE

Zap. št.	Število članov	Planirano število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (odgovori z DA/NE)	Predvideni datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)
Skupaj							

Opombe:

- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Log - Dragomer (občinski praznik, državni praznik, tradicionalne prireditve) in izven nje

- priznana vaja šteje dve šolski uri

- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo

- kot koncert se upošteva samostojni koncert v dolžini najmanj 60 minut

Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

PRIJAVA PROGRAMOV IN PROJEKTOV NAČRTOVANIH V LETU 2025

2. GLEDALIŠKE IN LUTKOVNE SKUPINE

Zap. št.	Planirano število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (odgovori z DA/NE)	Predvideni datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)
Skupaj						

Opombe:

- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Log - Dragomer (občinski praznik, državni praznik, tradicionalne prireditve) in izven nje
- priznana vaja šteje dve šolski uri
- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo
- kot predstava se upošteva samostojna predstava v dolžini najmanj 45 minut

Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

PRIJAVA PROGRAMOV IN PROJEKTOV NAČRTOVANIH V LETU 2025

3. PLESNE, FOLKLORNE IN INSTRUMENTALNE SKUPINE

Zap. št.	Planirano število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (odgovori z DA/NE)	Predvideni datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)
Skupaj						

Opombe:

- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Log - Dragomer (občinski praznik, državni praznik, tradicionalne prireditve) in izven nje

- priznana vaja šteje dve šolski uri

- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo

- kot predstava se upošteva samostojna predstava v dolžini najmanj 45 minut

Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

PRIJAVA PROGRAMOV IN PROJEKTOV NAČRTOVANIH V LETU 2025

4. LIKOVNA, FOTOGRAFSKA, USTVARJALNA
DEJAVNOST, VIDEO SKUPINE

Zap. št.	Planirano število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (odgovori z DA/NE)	Predvideni datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)
Skupaj						

Opombe:

- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Log - Dragomer (občinski praznik, državni praznik, tradicionalne prireditve) in izven nje
- priznana vaja šteje dve šolski uri
- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo

Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

PRIJAVA PROGRAMOV IN PROJEKTOV NAČRTOVANIH V LETU 2025

5. RECITACIJSKE IN LITERARNE SKUPINE

Zap. št.	Planirano število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (odgovori z DA/NE)	Predvideni datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)
Skupaj						

Opombe:

- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Log - Dragomer (občinski praznik, državni praznik, tradicionalne prireditve) in izven nje
- priznana vaja šteje dve šolski uri
- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo

Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

PRIJAVA KULTURNIH PROJEKTOV NAČRTOVANIH V LETU 2025

PROJEKTI	Predvideni datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Kratek program/obrazložitev (do 200 besed)
Organizacija občinske prireditve				
Organizacija novoletne prireditve				
Organizacija prireditve Pozdrav jeseni				
Organizacija kulturnega praznika				
Izdaja knjige, periodične publikacije				

Opombe:

- Organizacija kulturnega praznika zajema prikaz starih običajev (butarice, adventni venčki, pohod z baklami, ličkanje, kosci in grabljice)

Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

IZJAVA- JR KULTURA 2025

Potrjujemo, da je bila fotokopija statuta društva že oddana v eni od prejšnjih prijav na javni razpis in v vmesnem času ni prišlo do sprememb statuta.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

JAVNI RAZPIS ZBIRANJA PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA
PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI,
KI JIH BO V LETU 2025 SOFINANCIRALA OBČINA LOG - DRAGOMER

ZAHTEVKE ZA IZPLAČILO ŠT. ____

Prejemnik	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-pošta	

Št. pogodbe: _____

VIŠINA ZAHTEVKA ZA IZPLAČILO: _____ EUR

Obračunsko obdobje: _____

OBVEZNE PRILOGE: vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programa

Podpisani izjavljam, da so informacije v poročilu točne in da se finančni podatki skladajo z dejanskimi stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta in izplačilu sredstev.

Zakoniti zastopnik izvajalca:*Priimek in ime:**Podpis:**Kraj in datum:**žig*

VSEBINSKO POROČILO O IZVEDENIH PROGRAMIH IN PROJEKTIH NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI LOG - DRAGOMER V LETU 2025
(oddati ob oddaji zahtevka oz. najkasneje do 31.1.2026)

1. PEVSKI ZBORI IN VOKALNE SKUPINE

Zap. št.	Izvedeno število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (v kolikor je bil, potrebno priložiti ustrezno dokazilo)	Datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)	DOKAZILA O IZVEDBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)
Skupaj							

2. GLEDALIŠKE IN LUTKOVNE SKUPINE

Zap. št.	Izvedeno število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (v kolikor je bil, potrebno priložiti ustrezno dokazilo)	Datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)	DOKAZILA O IZVEDBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)

Skupaj							

3. PLESNE, FOLKLORNE IN INSTRUMENTALNE SKUPINE

Zap. št.	Izvedeno število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (v kolikor je bil, potrebno priložiti ustrezno dokazilo)	Datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)	DOKAZILA O IZVEDBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)
Skupaj							

**4. LIKOVNA, FOTOGRAFSKA,
USTVARJALNA DEJAVNOST,
VIDEO SKUPINE**

Zap. št.	Izvedeno število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (v kolikor je bil, potrebno priložiti ustrezno dokazilo)	Datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)	DOKAZILA O IZVEDBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)
Skupaj							

**5. RECITACIJSKE IN LITERARNE
SKUPINE**

Zap. št.	Izvedeno število vaj/aktivnosti v letu 2025	Honorar mentorju/zborovodji (v kolikor je bil, potrebno priložiti ustrezno dokazilo)	Datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	Udeležba na občinskih, medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah (navedba kraja, datuma in naziva prireditve)	DOKAZILA O IZVEDBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)

Skupaj							

6. KULTURNI PROJEKTI

PROJEKTI	Datum prireditve	Kraj prireditve	Naziv prireditve	DOKAZILA O IZVEDBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)
Organizacija občinske prireditve				
Organizacija novoletne prireditve				
Organizacija prireditve Pozdrav jeseni				
Organizacija kulturnega praznika				
Izdaja knjige, periodične publikacije				

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Opombe:

- Po potrebi dodajte vrstice (v kolikor ste prijavi več aktivnosti/dogodkov).
- Pri udeležbi na medobčinskih oz. regijskih ter državnih in mednarodnih prireditvah je potrebno oddati tudi Poročilo o udeležbi na medobčinskih oziroma regijskih prireditvah ter državnih in mednarodnih (**razpisni obrazec 12/2025 in razpisni obrazec 13/2025**).
- Za vsako prijavljeno in izvedeno aktivnost je potrebno priložiti tudi ustrezno dokazilo (kot dokazilo zadošča fotografija dogodka ali članek o izvedeni aktivnosti, ki je objavljen v mediju ali povezava na spletno stran, iz katere je razvidno, da je bil dogodek izpeljan in podobno). Dokazilo naj bo ustrezno oštevilčeno oziroma poimenovano.
- V primeru spremembe prijavljenega programa/projekta (prijavljeni program/projekt je bil prijavljen, ne pa tudi izveden, je pa bil izveden drug program/projekt, ki je vsebinsko primerljiv prvotno prijavljenemu projektu/programu) je potrebno priložiti ustrezno obrazložitev.

POROČILO O UDELEŽBI NA MEDOBČINSKIH OZIROMA REGIJSKIH PRIREDITVAH

Program/projekt	Naziv prireditve	Kraj prireditve	DOKAZILA O UDELEŽBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)

Opombe:

- Pod program/projekt vpišete področje - Pevski zbori, vokalne skupine ali Gledališke in lutkovne skupine itd. - odvisno od področja znotraj katerega ste udeležili medobčinske oz. regijske prireditve.
- Za vsako prijavljeno in izvedeno aktivnost je potrebno priložiti tudi ustrezno dokazilo (kot dokazilo zadošča fotografija udeležbe na dogodku ali članek o izvedeni aktivnosti, ki je objavljen v mediju ali povezava na spletno stran, iz katere je razvidno, da je bil dogodek izpeljan in podobno). Dokazilo naj bo ustrezno oštevilčeno oziroma poimenovano.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

POROČILO O UDELEŽBI NA DRŽAVNIH IN MEDNARODNIH PRIREDITVAH

Program/projekt	Naziv prireditve	Kraj prireditve	DOKAZILA O UDELEŽBI (fotografija, članek, povezava na dogodek ip.)

Opombe:

- Pod program/projekt vpišete področje – Pevski zbori, vokalne skupine ali Gledališke in lutkovne skupine itd. – odvisno od področja znotraj katerega ste udeležili medobčinske oz. regijske prireditve.
- Za vsako prijavljeno in izvedeno aktivnost je potrebno priložiti tudi ustrezno dokazilo (kot dokazilo zadošča fotografija udeležbe na dogodku ali članek o izvedeni aktivnosti, ki je objavljen v mediju ali povezava na spletno stran, iz katere je razvidno, da je bil dogodek izpeljan in podobno). Dokazilo naj bo ustrezno oštevilčeno oziroma poimenovano.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

FINANČNO POROČILO O PORABI SREDSTEV - JR KULTURA 2025

Priloga zahtevku št. _____

ODHODKI PROGRAMA		
Št. računa	Namen	Vrednost (v EUR)
SKUPAJ		

Obvezne priloge:

- Fotokopije računov oz. drugih dokazil o porabi sredstev, ki se nanašajo na izveden program.
- Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2025 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja.

PRIHODKI PROGRAMA	
Vrsta prihodka	Vrednost (v EUR)
Lastna sredstva (članarina, prihranki ipd.)	EUR
Prispevki uporabnikov (vstopnine itd.)	EUR
Sponzorji in donatorji	EUR
Sredstva države (ministrstva itd.)	EUR
Sredstva drugih občin	EUR
Drugi viri (navedite vire):	EUR
Občina Log - Dragomer	EUR
SKUPAJ	EUR

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

IZJAVA O RESNIČNOSTI IN TOČNOSTI PODATKOV- JR KULTURA 2025

Spodaj podpisani _____, zakoniti zastopnik izvajalca, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

S podpisom in žigom potrjujemo, da sprejemamo pogoje, kriterije in merila navedene v Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer, javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vse navedbe v vsebinskem in finančnem poročilu resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

Zakoniti zastopnik izvajalca:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

OSNUTEK POGODBE

S podpisom tega vzorca pogodbe se zavežete, da sprejemate pogoje iz javnega razpisa, št. _____, ki so vsebovani v pogodbi.

Pogodbe ni potrebno izpolnjevati! PARAFIRAN (podpis odgovorne osebe na vsaki strani) VZOREC POGODBE PRILOŽITE K PRIJAVI NA JAVNI RAZPIS.

Na podlagi 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP, 8/25), Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 57/2013), Odloka o proračunu Občine Log - Dragomer za leto 2025 (Uradno glasilo e-občina, št. 51/2024), ter Sklepa o razdelitvi sredstev za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025, številka 430-10/2025-____, z dne _____,

OBČINA LOG - DRAGOMER, Na Grivi 5, 1351 Brezovica pri Ljubljani, matična številka: 2261154000, davčna številka: SI77778642, ki jo zastopa župan Miran Stanovnik (v nadaljevanju: Občina)

in

_____, ki ga zastopa _____.
identifikacijska številka za DDV: ____
matična številka: ____
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025

1. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje izvedbe programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025, ki jih je izvajalec prijavil na Javni razpis zbiranja predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Občina Log - Dragomer in jih bo izvedel v času od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025.

2. člen

Na podlagi sklepa o razdelitvi sredstev za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025, št. 430-10/2025-____z dne____(v nadaljevanju: sklep), se izvajalcu za posamezne programe in projekte na področju kulturne dejavnosti dodelijo sredstva v zneskih:

- _____.

Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis se smatra, da je izvajalec odstopil od zahteve za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Log - Dragomer v letu 2025.

3. člen

Občina bo za izvedbo programov in projektov opredeljenih v sklepu zagotovila izvajalcu finančna sredstva v višini _____ EUR, ki se črpajo iz proračunske postavke 10816, konto 412000.

4. člen

Občina bo odobrena sredstva nakazala izvajalcu na njegov TRR št.: SI56 _____ odprt pri banki _____ na naslednji način:

- 70 % odobrenih sredstev za izvedbo programov in projektov na področju kulturne dejavnosti, določenih v 2. členu te pogodbe, v roku do 30 dni po sklenitvi te pogodbe - _____ EUR in
- 30 % odobrenih sredstev za izvedbo programov in projektov na področju kulturne dejavnosti, določenih v 2. členu te pogodbe, po predložitvi poročila o namenski porabi, skupaj z dokazili (zahtevki za izplačilo) s to pogodbo dogovorjenih sredstev, v roku 30 dni po oddaji vendar najkasneje do 31.12.2025.

Zahtevek za izplačilo preostalih 30% odobrenih sredstev mora biti oddan najkasneje do 30.11.2025.

V kolikor izkazani upravičeni stroški ne bodo dosegli višine dodeljenih sredstev lahko izvajalec, ob oddaji zahtevka za izplačilo preostalih 30% dodeljenih sredstev, poda izjavo o načrtovanih programih in projektih ter pričakovanih stroških, ki bodo nastali v mesecu decembru 2025 in so vezani na programe in projekte izvedene v decembru 2025. V tem primeru mora izvajalec dopolniti zahtevek za izplačilo z dokazili upravičenih stroškov, najkasneje do 31.1.2026.

Zahtevku za izplačilo mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o porabi sredstev ter izjava o resničnosti podatkov.

Izvedba programov in projektov, za katera so bila odobrena sredstva, mora biti realizirana najkasneje z 31. 12. 2025.

5. člen

Izvajalec mora sredstva, opredeljena v 4. členu te pogodbe, porabiti za namene, za katere so mu bila odobrena.

V primeru, da izvajalec sredstev ne bo porabil v skladu s to pogodbo oziroma odobrenim projektom, je dolžan Občini v roku 30 dni od njene zahteve za vračilo danih sredstev le-ta vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev, do dneva vračila.

Občina ima pravico in dolžnost, da tekoče spremlja in nadzira namensko porabo proračunskih sredstev nakazanih izvajalcu ter od izvajalca kadarkoli v času trajanja projekta oziroma najkasneje v roku šestih mesecev po prejemu končnega poročila, zahteva vpogled v vso dokumentacijo v zvezi z realizacijo projekta, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe.

Občina lahko od izvajalca zahteva, da na vpogled predloži račune oz. fotokopije računov ali drugih knjigovodskih dokumentov, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške in ki jih uveljavlja kot podlago za izplačilo sredstev sofinancerja.

V primeru, da izvajalec ne omogoči vpogleda v poslovanje v skladu z določbo iz prejšnjega odstavka, lahko Občina odstopi od pogodbe, izvajalec pa mora vrniti že nakazana sredstva v proračun Občine, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev, do dneva vračila.

6. člen

Izvajalec je dolžan:

- predložiti Občini končno vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem programu in projektih, ki se sofinancirajo na podlagi te pogodbe in izjava o resničnosti podatkov, najkasneje do 31. 1. 2026.

V kolikor je bilo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem programu in projektih oddano skupaj z zahtevkom za izplačilo, ponovna oddaja poročil ni potrebna.

V kolikor je izvajalec uveljavljal izplačilo na podlagi izjave o načrtovanih programih in projektih ter pričakovanih stroških, nastalih v decembru 2025, mora oddati vsebinsko in finančno poročilo za izvedene programe in projekte v decembru 2025, najkasneje do 31.1.2026.

V primeru udeležbe na medobčinskih oziroma regijskih prireditvah in/ali v primeru udeležbe na državnih in mednarodnih prireditvah mora izvajalec oddati tudi Poročilo o udeležbi na medobčinskih oziroma regijskih prireditvah in predložitev dokazil o udeležbi in/ali Poročilo o udeležbi na državnih in mednarodnih prireditvah in predložitev dokazil o udeležbi na obrazcu.

V kolikor izvajalec navedenih poročil v navedenem roku ne predloži, mora vrniti dodeljena že izplačana sredstva po tej pogodbi s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

7. člen

Izvajalec mora na zahtevo Občine omogočiti nadzor izvajanja določil te pogodbe, ki obsega:

- nadzor izvajanja programov in projektov kulturne dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi in
- nadzor nad porabo dodeljenih proračunskih sredstev Občine Log - Dragomer.

Nadzor nad izvajanje pogodbe in porabo proračunskih sredstev lahko kadarkoli izvaja skrbnik pogodbe ali pooblaščen oseba občine. Nadzor, ki ga opravi pooblaščen oseba občine mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti izvajalca. O opravljenem nadzoru se napiše uradni zaznamek, iz katerega je razviden izvajalec, dejavnost/aktivnost, ki se v času nadzora izvaja, datum in ura nadzora ter število prisotnih udeležencev programa.

8. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je skrbnik pogodbe s strani sofinancerja Mateja Skočir, s strani izvajalca pa _____.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta v primeru zamenjave skrbnikov te pogodbe druga drugo pisno obvestili v roku 15 dni od dneva spremembe.

9. člen

Izbrani izvajalec programa in projekta na področju kulturne dejavnosti je dolžan, v kolikor bodo

potrebe Občine Log - Dragomer, nastopati najmanj na dveh prireditvah, ki ji bo organizirala Občina oziroma se je dolžan odzvati povabilu k sodelovanju na prireditvah, katere Občina sofinancira.

10. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

11. člen

Stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali iz te pogodbe, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje njunih sporov pristojno Okrajno sodišče na Vrhniki.

12. člen

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

13. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda občina, en izvod pa izvajalec.

Datum:

Številka: 430-10/2025

Datum:

Izvajalec:

Občina Log – Dragomer
Župan
Miran Stanovnik